

ГКУ АО «Центр социальной поддержки населения Кировского района  
города Астрахани»

---

ПРИКАЗ  
по основной деятельности

«31» 12 2014 г.

№ 201

Об утверждении типовых  
форм согласий на обработку  
персональных данных и  
иных документов, связанных  
с обработкой персональных  
данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлениями Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации», от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным Законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила обработки персональных данных в Государственном казенном учреждении Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Кировского района города Астрахани» (Приложение 1).

2. Утвердить прилагаемые Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в Государственном казенном учреждении Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Кировского района города Астрахани» (Приложение 2).

3. Утвердить прилагаемый Порядок доступа работников Государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Кировского района города Астрахани», а также иных субъектов персональных данных в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (Приложение 3).

4. Утвердить прилагаемый Перечень должностей Государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Кировского района города Астрахани», работников которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществления доступа к персональным данным (Приложение 4).

5. Утвердить Должностную инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных в Государственном казенном учреждении Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Кировского района города Астрахани» (Приложение 5).

6. Утвердить прилагаемую Типовую форму согласия на обработку персональных данных работников Государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Кировского района города Астрахани» (Приложение 6).

7. Утвердить прилагаемую типовую форму разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставлять свои персональные данные (Приложение 7).

8. Утвердить прилагаемую типовую форму обязательства работника Государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Кировского района города Астрахани», непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора прекратить обработку персональных данных, и обеспечить конфиденциальность и сохранность, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей (Приложение 8).

9. Специалисту I разряда отдела организационно – правовой работы и развития трудовых ресурсов Гасановой М.Г. уведомить всех работников о необходимости соблюдения нормативных актов, указанных в п.п. 1-4, и дополнить личные дела работников необходимыми документами в соответствии с п.п. 5-8.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора А.В. Лукьяненко.

Директор



С.А. Харитоновна

С приказом ознакомлены:



А.В. Лукьяненко



М.Г. Гасанова